

米国に赴任前と赴任後に知っておきたい実務上でのエッセンシャルスキルとノウハウをご提供する

2024年9月23日(月)、24日(火)、25日(水)、26日(木) 米国赴任研修ウェブセミナーのご案内

アメリカ人との効果的な仕事術とコミュニケーション

9月23日(月) 4:00 PM - 6:00 PM(PST)

- 1 日本人の見方 vs. アメリカ人の見方
- 2 日米コミュニケーションスタイルの違い
- 3 日本のハウレンソウと米国のフィードバック
- 4 アメリカ人との効果的なミーティングスキル
- 5 アメリカ人に送るメール上での注意点
- 6 日米企業文化の違いとその理解
- 7 日米チームワークに対する考え方の違い
- 8 日常的なスモールトークの活用と効用
- 9 さまざまな場面におけるケーススタディ

職場での差別禁止とハラスメント防止

9月24日(火) 4:00 PM-6:00 PM(PST)

- 1 米国の公民権(Civil Rights)に対する理解
- 2 公民権法(Civil Rights Act)第七章(Tittle VII)
- 3 法律で定められている様々な差別禁止項目
- 4 セクハラ の定義と米国の職場実態
- 5 職場でセクハラが起こった時の迅速な対応手順
- 6 日本人として職場で特に注意すべきこと
- 7 差別やハラスメントを防止するためには
- 8 注意したい職場での適切な英語表現
- 9 さまざまな場面におけるケーススタディ

管理職としてのマネージメントトレーニング

9月25日(水) 4:00 PM - 6:00 PM(PST)

- 1 日米マネジメントスタイルの違い
- 2 日本的なマイクロマネジメントの回避
- 3 部下に対して委任をし、権限を持たせるには
- 4 管理職としてのタイムマネジメント
- 5 部下への目標設定と進捗度管理
- 6 部下に行うパフォーマンスレビュー
- 7 パフォーマンスミーティングの席上で使う英語表現
- 8 問題従業員に対する対応の仕方
- 9 解雇までを含む段階的懲戒手順
- 10 従業員の実績評価に関するケーススタディ

駐在員のための円滑な米国赴任手順

9月26日(木) 4:00 PM - 6:00 PM(PST)

- 1 アメリカ赴任前と赴任後での必須手続き事項
- 2 アメリカへの入国審査とビザ書類の管理
- 3 Social Security Number(SSN)の取得手続き
- 4 住まい探しの上でお役に立つアドバイス
- 5 銀行口座を開設とクレジットカード取得の手続き
- 6 自動車運転免許証の取得手順と車の購入
- 7 米国の教育システムと学区(School District)制度
- 8 アメリカの医療制度と医療保険システムの概要
- 9 アメリカにいても日本語で受けられる無料サービス
- 10 アメリカで事故やトラブルに遭わないための心がけ

日時： 2024年9月23日(月)、24日(火)、25日(水)、26日(木)とも
アメリカ西海岸時間午後4時から6時 (アメリカ東海岸時間午後7時から9時)
(日本時間は翌朝の午前8時から10時)

定員： 15名様

対象者： 海外事業部管理職、人事担当マネジャー、海外人事担当者、法務担当者
総務担当者、営業マネジャー、経理担当者

受講料： お一人様 各日とも\$180 (同企業からの同じ研修ご参加者2人目からは半額の\$90)

講師: 酒井 謙吉 Ken Sakai Pacific Dreams, Inc. 代表

お問い合わせ・お申し込みは Pacific Dreams, Inc. 鈴木までどうぞ

●お支払い方法： インボイスを発行させていただきますので
指定銀行口座までお振込み下さい。

その他お問い合わせは、セミナー担当：鈴木美夏まで、Eメール、お電話あるいはファックスにてご連絡下さい。

E-mail: institute@pacificdreams.org Tel: 503-783-1390 Fax: 503-783-1391
Pacific Dreams, Inc. 8532 SW Saint Helens Dr., Suite 220, Wilsonville, OR 97070 USA

Web Seminar Registration Form

- セミナー講師: 酒井 謙吉 (Pacific Dreams, Inc. 代表取締役&人事コンサルタント)
- セミナー参加費: お一人様 各日とも \$180 (同企業からの同じ研修ご参加者は2人目から半額\$90)
- キャンセルについて: セミナー開始日時72時間前までは、プロセス費\$25を差し引いた全額を返金致します。72時間前を過ぎたキャンセルについては返金できません。
- 参加セミナーに印を
ご記入ください
- <アメリカ人との効果的な仕事術とコミュニケーション>
2024年 9月23日(月) アメリカ西海岸時間 4:00 PM ~ 6:00 PM
アメリカ東海岸時間 7:00 PM ~ 9:00 PM
- <職場での差別禁止とハラスメント防止>
2024年 9月24日(火) アメリカ西海岸時間 4:00 PM ~ 6:00 PM
アメリカ東海岸時間 7:00 PM ~ 9:00 PM
- <管理職としてのマネージメントトレーニング>
2024年 9月25日(水) アメリカ西海岸時間 4:00 PM ~ 6:00 PM
アメリカ東海岸時間 7:00 PM ~ 9:00 PM
- <駐在員の円滑な米国赴任>
2024年 9月26日(木) アメリカ西海岸時間 4:00 PM ~ 6:00 PM
アメリカ東海岸時間 7:00 PM ~ 9:00 PM
- <日本時間ではそれぞれ翌朝の午前8時から10時>

Attendee Information

Name

Title

Company Name

Phone Number

E-mail Address

Mailing Address

Payment Method: Total \$

インボイス発行

Credit Card

受講料については請求書を発行させていただきます。

クレジットカード払いをご希望の場合は、お送りする請求書のリンクから

お支払いをお願いいたします。

Registration via e-mail:

institute@pacificdreams.org

Registration via fax:

503-783-1391 鈴木美夏 まで